

# Les délégations


Comment gérer les droits d'accès de vos collaborateurs dans Comptexpert ?



- La délégation permet à l'expert-comptable de donner certains de ses accès et droits à ses collaborateurs, pour partager l'information au sein du cabinet
- Le collaborateur peut également solliciter son expert-comptable pour obtenir les droits d'accès
- Les délégations permettent d'accéder aux outils et services de l'Ordre
  - Contenu et documents du site privé (lettres de mission, rapports, fiches marketing ...)
  - Offres des services (Clubs, Infodoc-experts ...)
  - Outils et solutions connectées de l'Ordre (autodiagnostic, simulateurs, crédit 50K ....)

- En cas de problème technique (connexion, création de compte,...) il faut contacter le support utilisateur

[support-utilisateur@cs.experts-comptables.org](mailto:support-utilisateur@cs.experts-comptables.org)

- Des explications sur le contenu du site sont accessibles en cliquant sur l'icône 

*Pour faciliter la mise en place des délégations, l'idéal est que les collaborateurs du cabinet aient créé au préalable leur propre Comptexpert  
Les collaborateurs doivent choisir le profil autre*

ORDRE DES EXPERTS-COMPTABLES

## COMPTEXPERT

Le compte utilisateur unique des sites de l'Ordre !

NOUVEL UTILISATEUR

Pour vous connecter aux sites de l'Ordre, créez dès maintenant votre Comptexpert !

Vous êtes...

• Expert-comptable	• Expert-comptable honoraire
• 83ter/quater	• Diplômé non inscrit
• Stagiaire	• Filière CAF/CAC
• Mémoireliste	• Permanent
• Président/directeur d'AGC	• Autre profil
• Membre ECE	

# Accéder à Mon Espace



- L'ajout ou la demande de délégation se fait depuis **Mon Espace** Comptexpert, dans lequel il est possible de consulter ses données personnelles, ses abonnements ou ses événements.
- Pour accéder à **Mon espace**, deux possibilités :

Depuis le site privé de l'Ordre  
<https://www.experts-comptables.fr/>

Depuis le site Comptexpert  
<https://identification.experts-comptables.org>

The image illustrates the user journey to access 'Mon Espace' through two different starting points:

- From the public/private site selection:** The user starts on the 'ORDRE DES EXPERTS-COMPTABLES' website, choosing between 'Site public' and 'Site privé'. This leads to the 'COMPTEXPERT' login page where they can connect via 'SIGNEXPERT' or 'EXPERTPASS'.
- From the identification page:** The user starts on 'COMPTEXPERT' and is redirected to the 'LES SITES DE L'ORDRE' page. A red box highlights the 'Mon espace' link in the top right corner.
- From the identification page:** The user is also redirected to the 'Mon espace' profile page, which shows personal information, company details, and a list of services.

The 'Mon espace' profile page includes the following sections:

- Mes informations
- Mes sociétés d'exercice
- Ma messagerie
- Mes délégations
- Mes autodiagnostic
- Mes newsletters
- Mes adhésions
- Mes abonnements
- Mes événements
- Mes avantages
- Mon expertpass
- Mes inscriptions business story

The 'Mes informations Comptexpert' section displays the following details:

- Identifiant: pub09HP9
- MES INFORMATIONS PERSONNELLES:
  - Prénoms: PHILIPPE
  - Nom: DURANT
  - Société: SOGETES
  - Adresse Principale: 19 rue Cognacq Jay
  - Code postal: 75001
  - Ville: Paris
- Courriel: support-utilisateur@cs.experts-comptables.org
- Téléphone: 01 44 15 40 00

# Ajouter des délégations

Ajouter sa liste de collaborateurs - Sélectionner les droits attribués



- L'ajout des délégations se fait en quelques étapes
  - Indiquer les collaborateurs concernés
  - Sélectionner les droits à attribuer
  - Indiquer la durée d'application (un an maximum)

- L'expert-comptable peut déléguer autant de droits souhaités dans la liste proposée, et choisir la date d'expiration

Saisir l'email du collaborateur  
ou télécharger une liste (Excel)

### 3. Sélection des droits

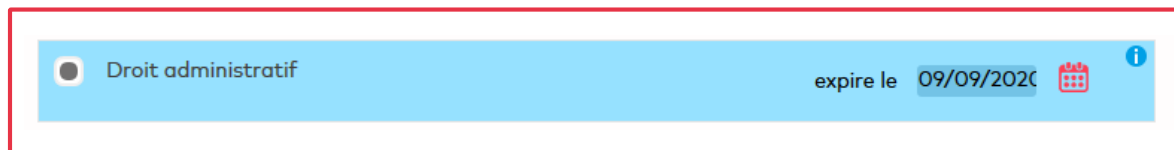
Déléguer

# Donner des droits administratifs

## Délégation spécifique



- La délégation **Droits administratifs** est un droit octroyé par l'expert-comptable à un collaborateur
- Cette délégation est **indispensable** pour
  - lui permettre d'adhérer à un club ou s'inscrire à l'une de leur conférence
  - Lui permettre d'inscrire des personnes du cabinet à un évènement (congrès, journée, ...) ou pour enregistrer leurs adhésions à des clubs ou à l'une de leur conférence.



*Il est recommandé aux collaborateurs concernés de veiller à disposer de cette délégation avant d'entreprendre des démarches pour leur expert-comptable ou leur cabinet*

# Gérer mes délégations

Consulter, modifier des délégations actives ou en attente



- L'expert-comptable peut consulter et modifier la liste des délégations attribuées et/ou en attente
- Le collaborateur peut consulter les délégations qui lui ont été attribuées ou faire une demande de délégation à son expert-comptable

Mes informations

Mes sociétés d'exercice

Ma messagerie

Mes délégations

Créer/Ajouter des délégations

Consulter/Modifier des délégations

Consulter les délégations en attente

Demander des délégations ou consulter mes délégations reçues

Mes autodiagnostic

Mes newsletters

Mes adhésions

### Mes délégations données

**Benjamin DOSSAT (bdossat@reulant.com)**  
SOGETES - PARIS - 445.236.112.00025  
jesignexpert.com : signer électroniquement - jesignexpert.com : préparer la collecte - jesignexpert.com : sceller électroniquement

**Cyrille BELLANGER (cbellanger@lagenceeditoriale.com)**  
SOGETES - PARIS - 445.236.112.00025  
Site de l'ordre

Activez / désactivez ou prolongez vos délégations en cours

Site de l'ordre

expire le